



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

## CONSERVATORIO DI MUSICA "S. CECILIA"

00187 ROMA – VIA DEI GRECI 18

C.F. N. 80203690583

Tel 06-3609671-2-3 Fax n. 06-36001800 [www.conservatoriosantacecilia.it](http://www.conservatoriosantacecilia.it)

Prot. 9067/AG13

del 22-9-2017

### IL DIRETTORE

- Vista la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999, recante norme di riforma dei Conservatori di musica;
- Vista la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;
- Visto il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di trattamento dei dati personali";
- Visto il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;
- Visto il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;
- Visto il D.M. 03.07.2009 n. 90 avente ad oggetto "Nuovi settori artistico-disciplinari nei Conservatori di musica";
- Visto il D.M. 30.09.2009 n. 124 avente ad oggetto "Ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello nei Conservatori di Musica";
- Visto il D.M. 18.10.2010 n. 237 con il quale sono stati autorizzati in via definitiva i piani di studio relativi ai corsi accademici di I livello, in applicazione dei DD.MM. 90/2009 e 124/2009;
- Considerato Che si è proceduto alla messa in ordinamento dei corsi accademici di secondo livello e dei relativi piani di studio, così come espressamente indicato dalla Legge 24 dicembre 2012, n. 128, articolo 1 comma 105, sulla base di quanto previsto dal D.M. 12 novembre 2009
- Considerata l'opportunità di avviare la procedura di individuazione di esperti esterni idonei a ricoprire gli incarichi di Professore d'orchestra per l'Orchestra del Conservatorio, che sarà utilizzata anche per le attività didattiche;
- Considerata l'opportunità, in ogni caso, di stilare elenchi da cui attingere per le lezioni relative agli A.A.2017/18, 2018/19 e 2019/20;
- Ritenuto di dover provvedere in merito

### D I S P O N E

Art. 1  
Finalità

È indetta procedura selettiva per titoli ed esami per la stipulazione di contratti di prestazione d'opera, di collaborazione occasionale ovvero continuativa, per lo svolgimento di attività di Professore d'orchestra per le attività didattiche o istituzionali del Conservatorio.

#### Art. 2

##### *Durata dei contratti*

Il contratto è di norma stipulato a partire dal mese di novembre, **rimanendo in capo all'Amministrazione, in ogni caso, la facoltà di non conferire alcun incarico, posticipare il conferimento dell'incarico ovvero interrompere il rapporto già avviato, in ragione delle necessità contingenti**, senza che il professionista abbia nulla a pretendere.

#### Art. 3

##### *Requisiti di ammissione*

La procedura è aperta a coloro che alla data di scadenza del presente bando abbiano maturato una significativa esperienza nel settore.

I candidati diplomati che, da studenti interni, hanno partecipato nell'A.A. 2016/17 **con profitto e continuità** all'orchestra dei corsi di *Direzione d'orchestra, Direzione vocale e musica sacra, e Direzione e strumentazione per banda*, come da **Art. 5 c.3 del Regolamento di funzionamento degli insiemi orchestrali** hanno la precedenza sugli altri. Per questi candidati si procederà a stilare graduatorie di merito, le quali potranno essere aggiornate ogni anno.

Alla domanda, coloro che desiderano avvalersi di tale precedenza, dovranno allegare apposita certificazione che, ricorrendo le condizioni sopra esposte, verrà rilasciata dalla Direzione del Conservatorio S.Cecilia.

#### Art. 4

##### *Modalità di presentazione delle domande*

Le domande di partecipazione alla procedura, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato **Modello "A"**, dovranno essere indirizzate al Direttore del Conservatorio statale di musica "S. Cecilia" – Via dei Greci, 18 – 00187 Roma, e dovranno pervenire presso l'ufficio protocollo del Conservatorio, a pena di esclusione, **entro e non oltre il giorno 18.10.2017**.

#### Art. 5

##### *Documentazione delle domande*

Nella domanda i candidati devono dichiarare i titoli di studio e didattici posseduti, utilizzando il modello di cui all'allegato **Modello "B"**.

Nella domanda deve essere altresì indicato il domicilio eletto ai fini della procedura di cui al presente avviso. Ogni successiva variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata alla Segreteria del Conservatorio.

La domanda deve essere altresì corredata da *Curriculum vitae et studiorum*. (**Modello "C"**) Si precisa che i contenuti dei curricula e i titoli di cui si dichiara il possesso possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

L'autocertificazione deve comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessari previsti dalle certificazioni cui si riferiscono.

#### Art. 6

##### *Procedura selettiva*

Le domande presentate sono esaminate da apposite Commissioni di n°3 membri, presiedute dal Direttore o suo incaricato.

Le domande nella prima fase saranno valutate sui titoli di cui al **Modello "B"**. In questo modulo devono essere elencati fino ad un massimo di n° 20 titoli di attività artistica, a scelta del candidato. Nella prima riunione la Commissione accerta preliminarmente il requisito di cui all'Art. 3 c. 2 del presente Bando. Procederà quindi, a votazione segreta, a giudicare i titoli presentati da ciascun candidato, con un voto massimo di 30 punti; ogni commissario disporrà di 10 punti.

Accede alla prova d'esecuzione il candidato che riceve un minimo di 18 punti. I candidati in possesso del requisito di precedenza accedono in ogni caso alla seconda prova, nel caso in cui vogliano conseguire il relativo punteggio.

Nella seconda fase, in data fissata dalla Commissione nella prima riunione e non prima di 7 gg., i candidati saranno ascoltati in un programma di:

**Passi orchestrali lirici e sinfonici, e prova a prima vista**, per i candidati che aspirano a Seconda parte per i Fiati e Fila per gli Archi;

**Programma libero di 10 minuti massimo**, con o senza pf (il collaboratore pianistico non viene fornito dal Conservatorio), **passi "a Solo" lirici e sinfonici e prova a prima vista** per i candidati che desiderano ricoprire il ruolo di Prima Parte, e per gli Archi, Prima Parte, Concertino, nonché Primo e Concertino dei secondi Violini.

**I Passi o Soli saranno comunicati via mail a tutti gli interessati contemporaneamente, ed in sede di audizione verranno estratti quelli da eseguire.**

La Commissione valuterà a votazione segreta, con un voto massimo di 60 punti; ogni commissario disporrà di 20 punti. Sono idonei i candidati che raggiungono il punteggio complessivo di 54/90. I candidati con diritto di precedenza non sono soggetti a giudizio di idoneità.

Le graduatorie, ivi comprese quelle degli aventi diritto di precedenza, sono stilate sommando i punteggi relativi alle due prove. A parità di punteggio, hanno diritto di precedenza, nell'ordine:

- 1) coloro che abbiano conseguito titolo di studio presso il Conservatorio S. Cecilia;
- 2) coloro che abbiano conseguito più titoli di studio musicali;
- 3) i candidati più giovani.

Il Direttore del Conservatorio con proprio provvedimento approva la graduatoria degli idonei che è pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito internet del Conservatorio.

Le graduatorie redatte al termine della presente procedura hanno validità fino al **31/10/2020**; le graduatorie degli aventi diritto di precedenza sono soggette ad integrazione ed aggiornamento ogni 12 mesi.

#### Art. 7

#### *Norme finali*

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare ed eventualmente trasmettere a terzi tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della selezione e alla eventuale stipulazione e gestione dei contratti.

Con i vincitori della procedura è stipulato contratto d'opera ovvero di collaborazione. La natura delle prestazioni è strettamente connessa con l'attività istituzionale e con gli obiettivi del Conservatorio.

La relativa attività viene prestata dal collaboratore senza vincolo di subordinazione.

Il collaboratore sarà libero di prestare la propria attività a favore di terzi purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con la sottoscrizione del contratto. Per l'effettivo svolgimento dell'attività sarà corrisposto un compenso giornaliero lordo nel rispetto della normativa vigente.

Responsabile del procedimento è il Direttore del Conservatorio.

Roma, 18.09.2017

Il Direttore  
**M° Roberto Giuliani**

